

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ - ДЕТСКИЙ САД №72**

Индекс: 620095 г. Екатеринбург, ул. Соболева, 17

тел: (343) 300-18-43

ekb.doy72@yandexl.ru

<http://72.tvoysadik.ru>

Принято:

Педагогическим советом

МБДОУ - детского сада

№ 72

Протокол № 3 от 16. 01. 2017 г.



Утверждено:

Заведующий МБДОУ – детского сада № 72

В.Ю.Жигулева

Приказ № 20 от 17.01.2017г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ В
МБДОУ-ДЕТСКИЙ САД № 72**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом « Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273, «Правилами оказания платных образовательных услуг», Утверждёнными Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении Правил платных образовательных услуг», Законом РФ « О защите прав потребителей» от 07.02.1992г. № 2300-1, Трудовым кодексом РФ от 30.12.2001г. № 197-ФЗ, Письмом Министерства образования РФ от 21.07.1995г. № 52-м «Об организации платных дополнительных образовательных услуг», иными нормативными актами РФ, Свердловской области города Екатеринбург, Уставом МБДОУ - детский сад № 72 (далее - МБДОУ), регулирует и регламентирует отношения между МБДОУ – детским садом № 72(далее МБДОУ или Исполнитель) и родителями (законными представителями) детей (далее -закazчик) возникающие при оказании платных образовательных услуг в сфере дошкольного образования.

1.2. В соответствии с целями и задачами, определёнными Уставом, МБДОУ может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать платные образовательные услуги сверх основных образовательных программ с учётом потребностей семьи на основе договора, заключённого между МБДОУ и родителями (законными представителями).

1.3. Платные образовательные услуги осуществляются за счёт внебюджетных средств (средств спонсоров, частных лиц, в том числе родителей (законных представителей) и не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт бюджетных ассигнований.

1.4. Для организации платных образовательных услуг МБДОУ:

- изучает спрос на платные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент воспитанников;
- заключает договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг, предусматривая в нём характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, а также иные условия;
- на основании заключённых договоров издаются приказы об организации работы по оказанию платных образовательных услуг, предусматривающих плановую калькуляцию стоимости на проведение платных образовательных услуг, штатное расписание, расписание занятий (кружков); назначение педагогов и административно-обслуживающий персонал для проведения платных образовательных услуг и зачисления детей на платные образовательные услуги;
- создаёт условия для предоставления платных образовательных услуг с учётом требований по охране и безопасности здоровья детей;
- заключает трудовые договоры со специалистами на выполнение платных образовательных услуг.

1.5. Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги производится только через учреждения банков в размере, определённом договором. Данная деятельность не является предпринимательской.

1.6. Отказ заказчика (в данном случае воспитанника, его родителей (законных представителей) от предоставляемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему МБДОУ основных образовательных услуг. Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности МБДОУ.

1.7. МБДОУ предоставляет платные образовательные услуги в целях:

- наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения;
- улучшения качества образования процесса в МБДОУ;
- привлечения в бюджет МБДОУ дополнительных финансовых средств.

2. Перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления

2.1. Перечень платных образовательных услуг, оказываемых образовательным учреждением, и порядок их предоставления определяются его Уставом и настоящим «Положением».

2.2. МБДОУ имеет право оказывать платные образовательные услуги по дополнительным образовательным программам: хореография, детский фитнес, изостудия, вокальная студия, лого-конструирование, шахматы и др.; присмотр и уход за детьми сверх времени работы МБДОУ (с 18.00 часов до 19.00 часов) в форме вечерней группы для детей дошкольного возраста.

2.3. Платные образовательные услуги ведутся в полном объеме в соответствии с дополнительными обеспечивающими программами и регулируются действующим законодательством, условиями договора и настоящим Положением.

2.4. МБДОУ не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

2.5. Занятия по платным образовательным услугам (студии, кружки) недопустимо проводить за счет времени, отведенного на прогулку, дневной сон, вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований.

2.6. Учебный план, график учебного процесса и расписание групповых занятий по платным образовательным услугам утверждаются заведующим МБДОУ; учебно-тематическое планирование утверждается в том порядке, который предусмотрен для их утверждения в МБДОУ.

2.7. Договор с заказчиком на предоставление платных образовательных услуг разрабатывается администрацией МБДОУ на основании примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг государственными и муниципальными общеобразовательными учреждениями. В случае необходимости администрации имеет право вносить дополнения и изменения в текст договора до истечения срока его действия через дополнительных согласования с заказчиком.

3. Порядок заключения договоров и зачисления в группы

3.1. Договоры на платные образовательные услуги заключаются с родителями (законными представителями) воспитанников на добровольной основе.

3.2. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:
- полное наименование образовательного учреждения, место его нахождения (юридический адрес);
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- фамилия, имя, отчество, телефон и адрес заказчика;
- сроки оказания платных образовательных услуг;
- направленность платных образовательных услуг, перечень (виды) образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- должность, фамилия, имя, отчество заведующего МБДОУ, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись заказчика;
- реквизиты документа, удостоверяющего полномочия исполнителя и (или) заказчика;
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.3. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой у заказчика.

3.4. Информация должна доводиться до заказчика на русском языке.

3.5. Платные образовательные услуги предоставляются в соответствии с договором, заявлением и настоящим Положением.

3.6. Зачисление в группу производится по приказу заведующего МБДОУ.

3.7. Предварительные переговоры о порядке предоставления услуг может нести должностное лицо МБДОУ, уполномоченное заведующим.

3.8. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнителя и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

услуги;

- плановую калькуляцию стоимости платных услуг МБДОУ;
- заключать договор на оказание запрашиваемой заказчиком платной образовательной услуги;
- образовательные программы дополнительного образования, стоимость образовательных услуг;
- образцы договоров, в том числе об оказании платных образовательных услуг;
- адрес и телефон Учредителя МБДОУ;
- регламентирующие организацию образовательного процесса;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы;
- Устав МБДОУ;
- предоставить для ознакомления по требованию акты, регламентирующие порядок и условия предоставления услуг;

- нормативные акты, регламентирующие порядок и условия предоставления услуг;
- условия предоставления платных образовательных услуг, размер оплаты за предоставляемые услуги;
- условия предоставления платных образовательных услуг, размер оплаты за номера, срока действия и органа, ее выдавшего;
- наличие лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, ее выдавшего;
- наименование и место нахождения образовательного учреждения, а также сведения о информации, содержащуюся в следующей таблице:
- довести до заказчика, в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте, возможность их правильного выбора;
- до заключения договора ознакомить родителей (законных представителей) с настоящим положением и оказываемыми платными образовательными услугами, обеспечивающими

6.2. МБДОУ обязано:

до заключения договора ознакомить родителей (законных представителей) с настоящим положением и оказываемыми платными образовательными услугами, обеспечивающими возможность их правильного выбора;

информацию, содержащуюся в следующей таблице:

наименование и место нахождения образовательного учреждения, а также сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, ее выдавшего;

условия предоставления платных образовательных услуг, размер оплаты за предоставляемые услуги;

нормативные акты, регламентирующие порядок и условия предоставления услуг;

6.1. Взаимоотношения между МБДОУ и родителями (законными представителями)

5.5. Плата за дополнительные образовательные услуги и создание условий для их реализации вносится на расчетный счет МБДОУ в банк по квитанциям со штрих - кодом.

5.4. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг и условий для их реализации

5.3. Доход от данного вида деятельности используется МБДОУ в соответствии с уставными целями на основании Положения о расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

5.2. Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги производится только

5.1. Платные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средств спонсоров, частных лиц, в том числе родителей (законных представителей)).

5. Финансовая деятельность

4.2. Педагогический состав формируется на основе трудового договора из числа работников МБДОУ и привлеченных педагогов. Квалификационная категория педагогов и административного персонала должна соответствовать квалификационным требованиям к должности.

4.1. Общее руководство по оказанию платных образовательных услуг осуществляет

4.1. Общее руководство по оказанию платных образовательных услуг осуществляет заведующий МБДОУ. Заведующий правомочен подписывать договоры с заказчиками и осуществлять другие распоряжительные функции согласно Уставу МБДОУ без доверенностей. Правомочная группа должностных лиц определяется в контактах с ними и (или) по доверенности.

4. Руководство и кадровое обеспечение

- обеспечить кадровый состав специалистов, разработать график их работы и утвердить программы;
- создать условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по безопасности и охране здоровья детей
- нести ответственность за жизнь и здоровье детей во время платных образовательных услуг;

- соблюдать установленный им учебный план, утвержденный заведующим и расписание занятий и обеспечивать оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг
- контролировать качество платных образовательных услуг;
- информировать родителей по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 месяца, о личных достижениях ребенка.

образовательной услуге, сведения.

6.3. МБДОУ вправе:

- устанавливать порядок оплаты за предоставление платных образовательных услуг по соглашению между исполнителем и заказчиком;
- изменять цену за оказание платной образовательной услуги после заключения договора допускается в случаях и на условиях, предусмотренных договором, законом либо в установленном законом порядке (п. 2 ст. 424 ГК РФ);
- расторгнуть договор на оказание платных образовательных услуг в одностороннем порядке, в случае ненадлежащего исполнения заказчиком договорных обязательств.

6.4. Заказчик обязан:

- оплачивать оказываемые потребителю платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре;
- проявлять уважение к педагогам, администраторам и техническому персоналу исполнителя;
- обеспечивать посещение потребителем занятий согласно утвержденному исполнителем расписанию.

6.5. Заказчик имеет право:

- расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных услуг или иные существенные отступления от условий договора;
- получать информацию по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения платных образовательных услуг;
- посещать занятия платных образовательных услуг в неделю открытых занятий, определяемых графиком учебного процесса.

7. Разрешение споров и рассмотрение претензий

7.1. Порядок разрешения споров и разногласий сторон оговаривается в договоре с потребителем платных образовательных услуг в соответствии с нормами действующего законодательства РФ.

8. Заключительные положения

8.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке, что и при его первоначальном принятии.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575844

Владелец Жигулева Валентина Юрьевна

Действителен с 20.08.2021 по 20.08.2022