

Утверждаю  
 И.о. заведующего МАДОУ детским садом № 119  
 Т.В.Орехова  
 Приказ № 37/1-о от 14.03.2023г



**ПЛАН**  
**мероприятий по подготовке к основному периоду комплектования**  
**Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 119**  
**на 2023/2024 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Категория участников	ответственный	Планируемый результат
1	2	3	4	5	6
<b>1. Уровень муниципального образовательного учреждения, реализующего образовательную программу дошкольного образования</b>					
1.1.	Разработка, согласование с коллегиальными органами управления МАДОУ и утверждение приказом руководителя МАДОУ плана мероприятий по подготовке к периоду основного комплектования МАДОУ на 2023/2024 учебный год	до 06.03.2023	Руководящие и педагогические работники МАДОУ, представители коллегиальных органов управления МАДОУ	Руководитель МАДОУ	Открытость процесса подготовки к комплектованию МДОУ на 2023/2024 учебный год, возможность своевременной корректировки с учётом мнения родительской общественности и потребности микрорайона
1.2.	Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) воспитанников старших групп (5-6 лет), которые планируют перейти на следующий уровень общего образования с 01.09.2023	до 06.03.2023	Руководитель МАДОУ, Родители (законные представители) воспитанников старших групп	Руководитель МАДОУ	Закрепление групповых помещений за возрастными группами в соответствии с планируемым количеством воспитанников, возможность своевременной перепрофилирования группы (из дошкольной группы в группу для детей раннего возраста)
1.3.	Анализ проектных возможностей для приема детей на 2023/2024 учебный год в режиме полного (10,5 часов) и кратковременного (до 5 часов в день) пребывания в соответствии с санитарными нормами и правилами (площадь групповой комнаты: 2 кв.м. на	до 13.03.2023	Руководитель и заместитель руководителя МАДОУ	Руководитель МДОУ	План комплектования на 2023/2024 учебный год, в котором отражены следующие обязательные сведения: 1. Количество групповых комнат с указанием площади в соответствии с техническим паспортом МДОУ и направленности группы.

	1 ребёнка в возрасте от 3 до 7 лет и 2,5 кв. м. на 1 ребёнка в возрасте до 3-х лет) внутри МАДОУ				2. Количество воспитанников, которые зачислены и будут переведены на 2023/2024 учебный год в групповые комнаты с указанием возраста в соответствии с условиями, имеющимися в МДОУ. 3. Количество свободных мест по всем возрастам и режимам пребывания (указать количество мест для режима ГКП для детей в возрасте до 3 лет)
1.4.	Направление Плана комплектования МАДОУ на 2023/2024 учебный год (данные о количестве мест, открываемых для комплектования на 2023/2024 учебный год с указанием направленности групп, режима пребывания), подписанного руководителем МАДОУ в управление образования района Департамента образования Администрации города Екатеринбурга	31.03.2023	Руководящие работники МАДОУ	Руководитель МАДОУ	Наличие данных о количестве мест, открываемых для комплектования на 2023/2024 учебный год с указанием направленности групп, режима пребывания воспитанников МАДОУ у специалиста по вопросам дошкольного образования управления образования района (районного оператора)
1.5.	Подготовка и обновление информационных стендов по вопросу комплектования МАДОУ на 2023/2024 учебный год	до 01.04.2023	Руководящие работники МАДОУ	Руководитель МАДОУ	Доступность нормативно-правовых документов, регламентирующих комплектование МАДОУ на 2023/2024 учебный год для родительской и педагогической общественности
1.6.	Организация и проведение мероприятий с работниками МАДОУ по ознакомлению с нормативно-правовыми документами, регламентирующими комплектование МДОУ на 2023/2024 учебный год	до 07.04.2023	Работники МАДОУ	Руководитель МАДОУ	Наличие протокола (с приложением: лист ознакомления работников МАДОУ с нормативными документами по вопросам комплектования МАДОУ с подписями работников МАДОУ)
1.7.	Проведение дополнительных мероприятий с работниками	до 08.04.2023	Работники МАДОУ, выполняющие	Руководитель МАДОУ	Подготовка работников МАДОУ, ответственных за работу на

	МАДОУ(инструктаж, тренинги и др.), ответственными за работу на «Горячей линии» на период основного комплектования на 2023/2024 учебный год		функции дежурного администратора ответственные за работу на «Горячей линии»		«Горячей линии» для ответов на вопросы по комплектованию МАДОУ Екатеринбурга (на телефонные звонки и личные обращения родителей в МАДОУ), в том числе по организации вариативных форм дошкольного образования для детей младенческого и раннего возраста (работники, имеющие теоретическую подготовленность, стрессоустойчивость, вежливость).
1.8.	Единый день открытых дверей для родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, будущих воспитанников МДОУ	08.04.2023 (с 10.00 до 12.00 часов)	Родители (законные представители) детей дошкольного возраста, будущих воспитанников МАДОУ	Руководитель МАДОУ	Информирование широкой родительской общественности о возможностях дошкольного образования детей, проживающих на территории, закреплённой за МАДОУ и особенностях комплектования на 2023/2024 учебный год
1.9.	Внесение изменений в нормативные документы МАДОУ, регламентирующие приём детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет на обучение при выборе родителями (законными представителями) вариативных форм дошкольного образования	до 01.04.2023	Работники МАДОУ, родители (законные представители) детей дошкольного возраста	Руководитель МАДОУ	Размещение нормативных документов на сайте МАДОУ в соответствующем разделе.